

Comment puis-je obtenir une liste de toutes les références dans un document Microsoft® Word?

Vous pouvez obtenir une liste de toutes les références jurisprudentielles dans un document Microsoft® Word. Lorsque vous consultez cette liste dans la fenêtre de recherche, vous pouvez choisir de voir seulement les références, les références dans leur contexte ou le texte intégral de la décision. Voir la liste des références côte à côte avec votre document vous permet de passer en revue le contenu de la décision que vous citez, son traitement judiciaire et de déterminer si elle constitue une bonne décision en droit.

Remarque : Si Quicklaw® pour Microsoft® Office reconnaît une référence jurisprudentielle, mais ne trouve pas une correspondance exacte dans Quicklaw (pour des raisons de formatage ou d'orthographe, par exemple), cette icône  s'affiche à côté de la référence. En cliquant sur l'icône, vous pourrez consulter Quicklaw pour trouver le document QuickCITE® auquel se rapporte votre citation.

Attention : Cette fonction peut ne pas fonctionner dans les documents Word de plus de 10 Mo.

Pour obtenir une liste des références jurisprudentielles dans le document et les voir dans la fenêtre de recherche :

1. Cliquez sur l'onglet LexisNexis®.
2. À partir de la section **Citation Tools** du ruban, cliquez sur le bouton **Get Cited Docs**. La fenêtre de recherche s'affiche et présente la décision associée à la première référence dans votre document.
3. Procédez à l'une ou l'autre des étapes facultatives suivantes :

Option	Description
Pour voir la liste des décisions associées à un type précis d'analyse (par exemple, traitement positif, prudence, etc.)	Sélectionnez le type d'analyse à partir du menu déroulant Navigate .
Pour naviguer plus facilement entre les décisions ou les pages de résultats dans la liste	Cliquez sur le bouton Next ou le bouton Previous . Conseil : Selon la décision que vous êtes en train de consulter dans la fenêtre de recherche, la référence jurisprudentielle correspondante est en surbrillance dans votre document.
Pour modifier les informations qui sont affichées	Sélectionnez une option à partir de la liste du menu déroulant Show . <ul style="list-style-type: none">• Cite by Cite présente le texte intégral de la décision citée.• Citations List liste des références jurisprudentielles. Vous pouvez cliquer sur une référence pour voir le texte intégral de la décision.• Citations with Context liste des références jurisprudentielles, accompagnées du texte intégral de la décision ayant un lien avec votre recherche
Pour épingler une référence précise afin d'y revenir plus tard ou de le partager avec d'autres personnes	Glissez le pointeur de la souris à la droite de l'intitulé de la décision, puis cliquez sur la punaise qui s'affiche. Remarque : Cette option est disponible seulement dans les modes d'affichage Cite by Cite et Citations with Context . Elle n'est pas disponible lorsque vous consultez des références en mode de Citations List (liste de références).

Remarque :

- Une fois que vous avez sauvegardé et fermé votre document Word, tous les hyperliens et codes signalétiques sont effacés du document. Lorsque vous ouvrez le document de nouveau, il vous faudra cliquer sur le bouton **Get Cited Docs** de nouveau pour réactiver les liens. Puisque les codes signalétiques QuickCITE peuvent changer en tout temps selon les décisions rendues, il vaut mieux réactiver les liens chaque fois que le document est ouvert.
- Les références jurisprudentielles ne sont pas toutes accompagnées d'un code signalétique QuickCITE qui précise comment une instance subséquente a fait référence à une décision antérieure et l'incidence sur cette dernière. Il est possible qu'une décision n'ait jamais été considérée négativement ou positivement par une autre cour. De plus, une décision peut avoir été rendue récemment et, par conséquent, ne pas encore avoir été citée par un juge. Dans ces cas, la décision existe, mais n'est associée à aucun traitement dans QuickCITE.
- Les frais d'utilisation normaux s'appliquent aux relevés QuickCITE obtenus.



LexisNexis®

www.lexisnexis.ca/quicklaw-pour-microsoft-office | 1-800-387-0899