

Canadian Legislative Pulse

Comment créer un Profil

Étape 1: Accès

1. Allez au : <https://pulse.lexisnexis.ca/>.
2. Saisissez l'**User Name** et le **Password** de votre entreprise dans la case prévue à cette fin.
3. Cliquez sur **Login**.

Canadian Legislative PULSE

Member Login

Please log in

2 User Name:

Password:

Remember my login:

3 Login

Subscribe Now!

- [Take a tour](#)
- [Find out more](#)

System Requirements

- ✓ Scripting enabled
- ✓ Cookies enabled

Technical Support

support@cch.ca
1.800.567.6173 (Toll Free)

Training

Receive free personalized training for you and your staff on-site or through our Web Conferencing option.

Learn at your own pace with our new tours and tutorial at our [Training Centre](#)

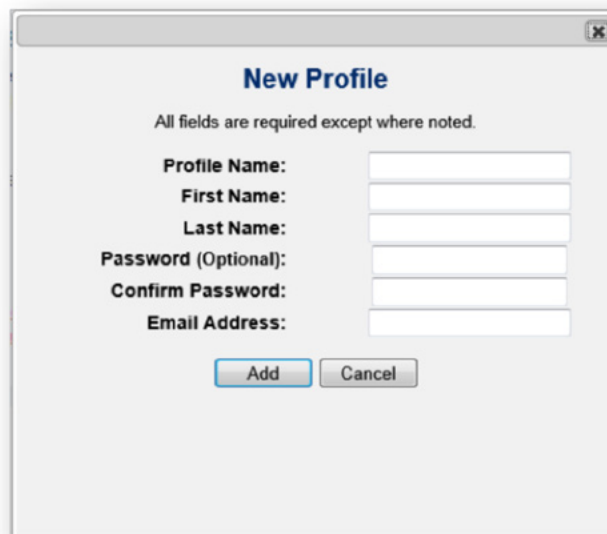
© 2015, CCH Canadian Limited. All Rights Reserved.

Étape 2: Créer un Profil

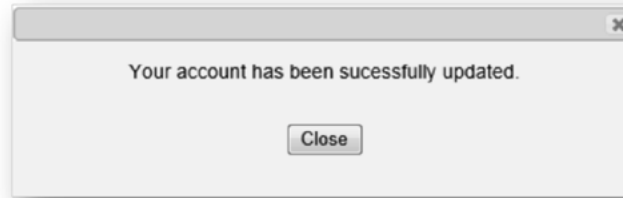
1. Sous **Manage profiles**, sélectionnez **Create**.



2. **Compléter** le formulaire **New Profile**. Pour le **Profile Name**, entrez en premier votre prénom et ensuite votre nom
ASTUCE: Le nom d'utilisateur et le mot de passe du **Canadian Legislative Pulse** sont partagés par tout le monde dans votre entreprise; donc, nous vous recommandons que vous protégiez votre profil en entrant un mot de passe personnel.
3. Cliquez sur **Add**.



- Un message apparaîtra sur l'écran vous disant que votre compte a été mis à jour avec succès. Sélectionnez **Close**.



Étape 3: Accès à Pulse via votre Profil

- Utiliser la flèche vers le bas à droite de la case de **Profile** pour localiser votre nom.
- Entrez votre **Password** personnel dans la case prévue à cette fin.
- Cliquez sur **Submit**.

- Félicitations, vous avez créé avec succès votre profil et vous êtes enregistré sur le **Canadian Legislative Pulse**.